



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
JAVNA USTANOVA
OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
ЈАВНА УСТАНОВА
ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
PUBLIC INSTITUTION
PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"

т/ф: +387 (0) 33 408-810, а: Златних Ијилијана 57, 71240 Hadžići, BiH с: www.oshadzici.edu.ba м: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

Datum: 24.10.2019. godine

IZDAVANJE DUPLIKATA SVJEDODŽBE/UVJERENJA

Poštovani,

u skladu sa članom 66. Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 46/18) duplikat svjedodžbe, uvjerenja o ostvarenom uspjehu/završenom razredu osnovne škole, uvjerenja o rezultatima postignutim na eksternoj maturi izdaje se u slučaju gubitka, uništenja ili u drugom slučaju gubitka posjeda originala svjedodžbe/uvjerenja.

Prije podnošenja zahtjeva za izdavanjem duplikata podnosilac zahtjeva dužan je pokrenuti postupak objavljivanja izgubljenog/uništenog originala svjedodžbe/uvjerenja **nevažećim** u "Službenim novinama Federacije BiH" (ul. Džemala Bijedica 39/III, Sarajevo).

Zahtjev za izdavanje duplikata podnosi školi lice na čije ime je glasilo original dokumenta ili opunomoćeno lice za obavljanje svih potrebnih radnji za dobijanje duplikata svjedodžbe/ uvjerenja (ovjerenja punomoć od nadležnog organa).

Podnosilac zahtjeva obavezan je uz predočenje ličnog važećeg identifikacijskog dokumenta dostaviti obrazac zahtjeva OŠ44 (koji se preuzima u sekretarijatu škole), u dva popunjena primjerka od kojih jedan zadržava podnosilac, a drugi škola, dokaz da je original izgubljene/uništene svjedodžbe/uvjerenja objavljen nevažećim kao i dokaz o uplati naknade za izdavanje duplikata

Krajnji rok za izdavanje duplikata svjedodžbe/uvjerenja je 15 dana od dana podnošenja zahtjeva

Usluga izdavanja jednog duplikata iznosi 20,00 KM.

Uplatnica se popunjava na sljedeći način:

- U rubriku **Uplatio je** upisati **Ime i prezime, adresu, broj telefona podnosioca zahtjeva**
- U rubriku **Svrha doznake** upisati **Troškovi izdavanja duplikata**
- U rubriku **Račun primaoca** upisati **141 196 53200084 75**
- U rubriku **Primalac** upisati **Budžet javnih prihoda Kantona Sarajevo, Bosna Bank international d.d. Sarajevo**
- U rubriku **KM** upisati **iznos koji se uplaćuje (20 KM po jednom duplikatu)**
- U rubriku **Broj poreznog obveznika** upisati **JMB podnosioca zahtjeva**
- U rubriku **Vrsta prihoda** upisati **722631**
- U rubriku **Općina** upisati **038**
- U rubriku **Budžetska organizacija** upisati **2102070**