



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Općina Hadžići
**JAVNA USTANOVA
OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Опћина Хаџићи
**ЈАВНА УСТАНОВА
ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Municipality of Hadžići
**PUBLIC INSTITUTION
PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

т/ф: +387 (0) 33 408-810, а: Zlatnih ljljana 57, 71240 Hadžići, BiH s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

ŠKOLSKI ODBOR

Broj: 06-49-1-/24

Datum: 02.12.2024. godine

1. **Jasmina Rahmanović**, *predsjednica, predstavnica Ministarstva*
2. **Sanela Sakić**, *članica, predstavnica radnika škole*
3. **Mevlida Bandić**, *članica, predstavnica roditelja/staratelja učenika škole*
4. **Indira Mujezin**, *članica, predstavnica Općine Hadžići*
5. **Senada Kapetanović**, *direktorica škole*
6. **Sead Fatić**, *sekretar škole*
7. **Mirela Bužo**, *referent za plan i analizu*
8. **Esed Čočić**, *sindikalni povjerenik Samostalnog sindikata osnovnog obrazovanja i odgoja FBiH - Kantonalni odbor Kantona Sarajevo*

Na osnovu člana 16. stav (4) Pravilnika o izboru, nadležnostima i načinu rada školskih odbora osnovnih škola Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 35/17 i 13/23) i člana 6. Poslovnika o radu Školskog odbora JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići (broj: 06-49-1-288-1/22 od 2.3.2022. godine i broj: 06-49-1-785/23 od 30.8.2023. godine), predsjednica Školskog odbora JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići

SAZIVA

33. sjednicu Školskog odbora koja će se održati *online*, u **srijedu, 04.12.2024.** godine sa početkom u **19:00** sati. Za sjednicu je predložen sljedeći

DNEVNI RED

1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 32. sjednice Školskog odbora održane 30.10.2024. godine;
2. Prijedlog Odluke o raspisivanju javnog konkursa za popunu upražnjenih radnih mjesta u JU OŠ „Hadžići“ Hadžići;
3. Prijedlog Odluke o izmjenama Plana javnih nabavki za 2024. godinu br. 4. i
4. Tekuća pitanja.

**PREDSJEDNICA
ŠKOLSKOG ODBORA**

Jasmina Rahmanović, dipl. oec.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Općina Hadžići
**JAVNA USTANOVA
OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Опћина Хаџићи
**ЈАВНА УСТАНОВА
ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Municipality of Hadžići
**PUBLIC INSTITUTION
PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

т/ф: +387 (0) 33 408-810, а: Zlatnih Ilijana 57, 71240 Hadžići, BiH s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

ŠKOLSKI ODBOR

Djelovodni broj: 06-49-1-1067/24

Datum: 04.12.2024. godine

Na osnovu člana 108. stav (4) tačka h), a u vezi s članom 99. stav (6) i (8) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 27/24), člana 7. Pravilnika o radu JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići (broj: 06-49-1-1016-1/22 od 30.06.2022. godine, broj: 06-49-1-1477-1/22 od 20.10.2022. godine, broj: 06-49-1-234-1/24 od 11.03.2024. godine i broj: 06-49-1-992-1/24 od 30.10.2024. godine), člana 86. Pravila JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 2/2015 od 23.12.2015. godine, člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22, 22/22 i 30/24) i Saglasnosti ministricе za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-10-30-23136-6/24 od 27.11.2024. godine, Školski odbor JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići na **33. sjednici, održanoj 04.12.2024. godine, jednoglasno donosi**

O D L U K U

O RASPISIVANJU JAVNOG KONKURSA ZA POPUNU UPRAŽNJENIH RADNIH MJESTA

Član 1.

(Naziv radnih mjesta)

Raspisuje se javni konkurs za popunu upražnenih radnih mjesta u JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići:

a) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine za:

1. *Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti* - 1 izvršilac, 13 časova sedmično;
2. *Nastavnik njemačkog jezika* - 1 izvršilac, 10 časova sedmično;
3. *Nastavnik engleskog jezika* - 1 izvršilac, 18 časova sedmično;
4. *Nastavnik engleskog jezika* - 1 izvršilac, 8 časova sedmično;
5. *Nastavnik matematike* - 1 izvršilac, 16 časova sedmično;
6. *Nastavnik hemije/kemije* - 1 izvršilac, 4 časa sedmično;
7. *Nastavnik biologije* - 1 izvršilac, 4 časa sedmično;
8. *Nastavnik geografije/zemljopisa* - 1 izvršilac, 7 časova sedmično;
9. *Nastavnik likovne kulture* - 1 izvršilac, 14 časova sedmično;
10. *Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja* - 1 izvršilac, 18 časova sedmično;
11. *Nastavnik razredne nastave* - 1 izvršilac, puna nastavna norma.

b) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije direktora škole, a najkasnije do 30.06.2025. godine za:

1. *Nastavnik razredne nastave* - 1 izvršilac, puna nastavna norma.

c) **na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije pomoćnika direktora škole ili voditelja dijela nastavnog procesa, a najkasnije do 30.06.2025. godine za:**

1. *Nastavnik razredne nastave* - 1 izvršilac, puna nastavna norma.

Član 2.

(Opis poslova i potrebni uslovi iz Pravilnika kojim se regulira organizacija i sistematizacija radnih mjesta)

Opis poslova.

Radna mjesta: a) redni brojevi 1-11; b) redni broj 1; c) redni broj 1. (*Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti; Nastavnik njemačkog jezika; Nastavnik engleskog jezika; Nastavnik matematike; Nastavnik hemije/kemije; Nastavnik biologije; Nastavnik geografije/zemljopisa; Nastavnik likovne kulture, Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja; Nastavnik razredne nastave*)

Poslovi ovih radnih mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu. Radnici obavljaju sljedeće poslove:

a) Neposredni odgojno-obrazovni rad:

1. Redovna nastava (realizacija norme nastavnih časova u skladu sa Nastavnim planom i programom/Kurikulumom, kompletna i sveobuhvatna priprema za realizaciju norme nastavnih časova u skladu sa Nastavnim planom i programom/Kurikulumom, vođenje evidencije i dokumentacije koja se odnosi na realizaciju norme nastavnih časova, saradnja i konsultacije sa svim sudionicima koji mogu doprinijeti postizanju što višeg nivoa postavljenih ciljeva/ishoda definiranih Nastavnim planom i programom/Kurikulumom za koji se realiziraju nastavni časovi, praćenje i vrednovanje rada učenika kao i kompletno napredovanje učenika - kako u odgojnom tako i u obrazovnom smislu, saradnja sa svim sudionicima koji mogu doprinijeti individualnom razvoju, dobrobiti i zaštiti zdravlja učenika, uključujući i konsultacije sa roditeljima prema potrebi). Prema ukazanoj potrebi realizacija nastave na daljinu u zdravstvenoj ustanovi. Prema ukazanoj potrebi realizacija nastave na daljinu u kući,
2. Realizacija laboratorijskih vježbi, laboratorijskog rada, praktičnog rada, praktičnih vježbi i eksperimenata,
3. Razredništvo sa časom odjeljske zajednice (rad na individualnom razvoju, dobrobiti i zaštiti zdravlja učenika, realizacija časa odjeljske zajednice, sistemsko praćenje i bilježenje učeničkog napredovanja, komunikacija i saradnja sa svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa koji mogu dati doprinos u postizanju što boljih rezultata učenika kako u odgojnom tako i u obrazovnom smislu, uključujući i informacije i roditeljske sastanke, vođenje propisane pedagoške dokumentacije i evidencije, pripremanje izvještaja za sjednice odjeljskog i nastavničkog vijeća).
4. Razredništvo bez časa odjeljske zajednice (rad na individualnom razvoju, dobrobiti i zaštiti zdravlja učenika, sistemsko praćenje i bilježenje učeničkog napredovanja, komunikacija i saradnja sa svim sudionicima odgojnoobrazovnog procesa koji mogu dati doprinos u postizanju što boljih rezultata učenika kako u odgojnom tako i u obrazovnom smislu, uključujući i informacije i roditeljske sastanke, vođenje propisane pedagoške dokumentacije i evidencije, pripremanje izvještaja za sjednice odjeljskog i nastavničkog vijeća).
5. Dodatna i fakultativna nastava, vannastavne aktivnosti,
6. Dopunska, instruktivna, pripremna nastava.

b) Ostali poslovi:

1. Stručno usavršavanje,
2. Rad u stručnim organima,
3. Vođenje stručnog aktiva škole,

4. Posjete kulturnim i javnim ustanovama, kulturnohistorijskim spomenicima, prirodnim znamenitostima i naučno-tehnološkim ustanovama,
5. Smotre stvaralaštva, kulturna i javna djelatnost, obilježavanje značajnih datuma i sportske manifestacije,
6. Estetsko uređenje škole, organizacija izložbi, učešće na likovnim konkursima i grafika/dizajn školskog časopisa,
7. Realizacija programa Školske saobraćajne patrole,
8. Vođenje ljetopisa škole,
9. Vođenje zapisnika sjednica nastavničkog vijeća,
10. Izrada projekata,
11. Dežurstvo nastavnika,
12. Mentorski rad sa pripravnikom,
13. Za realizaciju nastave iz više od tri nastavna predmeta dodatak na pripremu po svakom narednom predmetu,
14. Drugi poslovi po nalogu direktora,
15. Ostali redovni i vanredni poslovi prema Pedagoškim standardima i normativima

Potrebni uslovi kojim se regulira sistematizacija radnih mjesta:

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 1. (*Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti*) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme.

- Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profesor bosanskog jezika i književnosti
- Magistar bosanskog jezika i književnosti
- Bachelor bosanskog jezika i književnosti
- Bachelor bosanskog jezika i književnosti i historije
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti
- Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda
- Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika
- Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti
- Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 2. (*Nastavnik njemačkog jezika*) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme:

- Profesor njemačkog jezika i književnosti.
- Završen I (prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor njemačkog jezika i književnosti
- Završen II (drugi) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.

Uslovi za radna mjesta navedena pod a) redni brojevi 3. i 4. (Nastavnik engleskog jezika) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme:

- Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti.
- Završen I ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor,
- Završen drugi ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 5. (Nastavnik matematike) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme:

- Završen Prirodno matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;
- Završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;
- Filozofski fakultet - grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi.
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 6. (Nastavnik hemije/kemije) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme:

- Visoka stručna sprema (predbolonjski studij), Prirodno-matematički fakultet, odsjek hemija nastavni ili opći smjer sa položenim ispitom iz pedagoške i psihološke grupe predmeta (profesor ili hemijski inženjer),
- Viša stručna sprema (predbolonjski studij), Prirodno-matematički fakultet, odsjek hemija nastavni smjer (nastavnik hemije).
- Visoka stručna sprema (predbolonjski studij), odsjek biologija i hemija (profesor biologije i hemije).
- Viša školska sprema, Pedagoška akademija (predbolonjski studij), odsjek ekonomika domaćinstva i hemija (nastavnik ekonomike domaćinstva i hemije).
- Završen I (prvi) ciklus studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiristudijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/ Bachelor hemije/kemije.
- Završen II (drugi) ciklus studija visokog obrazovanja (pozdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra hemije/kemije,
- Završen III (treći) ciklus studija, sa naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.
- Nastavnik kulture življenja, hemije – VI stepen stručne spreme.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 7. (Nastavnik biologije) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme:

- Prirodno-matematički fakultet-Odsjek biologije zvanje: Nastavnik biologije (VI stepen stručne spreme).

- Profesor biologije (VII stepen stručne spreme), diplomirani biolog (VII stepen) sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko- didaktičkom grupom predmeta.
- Bachelor (I ciklus) nastavnički smjer magistar Biologije (II ciklus) nastavnički smjer Prvi (I) ciklus Prirodno-matematičkog fakulteta u Sarajevu, Odsjek Biologija
- Drugi (II) i treći (III) ciklus Odsjek za biologiju, Prirodno-matematički fakultet, sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta. Ing. Biologije sa položenom pedagoškom grupom predmeta (VII stepen)
- Filozofski fakultet-Odsjek biologija i hemija, zvanje: Profesor biologije i hemije

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 8. (*Nastavnik geografije/zemljopisa*) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme:

- Zvanje magistar prirodnih nauka iz oblasti geografije, stiče se u trajanju od 4 semestra (dvije akademske godine).
- Zvanje magistar geografije stiče se završetkom drugog ciklusa studija geografije, Nastavnički smjer, u trajanju od 2 semestra (jedna akademska godina) i sa ostvarenih 60 ECTS.
- Zvanje profesor geografije i historije.
- Završen predbolonjski četverogodišnji studij.
- Završen 5-godišnji matični studij Geografije u obrazovanju (nastavnički smjer): 3+2 ili 4+1 sa ostvarenih 300 ECTS kredita.
- Završen predbolonjski 4-godišnji studij.
- Prvi stepen studija (trogodišnji studij po Bolonji).

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 9. (*Nastavnik likovne kulture*) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,

- Akademija likovnih umjetnosti – nastavnički smjer, sva lica koja su završila neki drugi smjer na Akademiji likovnih umjetnosti, ukoliko su položili psihološko-pedagošku grupu predmeta, a što je ekvivalent bolonjskom sistemu:

Nastavnički odsjek:

- I ciklus studija: bachelor likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti.
- II ciklus studija: magistar likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 10. (*Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja*) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme:

- VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja);
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor u oblasti sporta i tjelesnog odgoja, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra u oblasti sporta i tjelesnog odgoja, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom u oblasti sporta i tjelesnog odgoja.

Uslovi za radna mjesta navedena pod a) redni broj 11; b) redni broj 1. i c) redni broj 1. (*Nastavnik razredne nastave*) su:

VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme:

- Završena Pedagoška akademija/fakultet, četverogodišnji studij - profesor razredne nastave, Pedagoška akademija - odsjek razredna nastava - nastavnik razredne nastave,
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor razredne nastave, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra razredne nastave, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.

Napomena za sva radna mjesta:

- *Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispite iz pedagoško-psihološke i didaktičko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika*
- *U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna doškolovati se u roku od pet godina od donošenja propisa kojim se utvrđuje profil i stručna sprema nastavnika. Ovaj propis donosi Ministarstvo za odgoj i obrazovanje KS na prijedlog Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja KS i uz saglasnost Vlade KS.*
- *U osnovnoj školi radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se u roku od pet godina od donošenja propisa kojim se utvrđuje profil i stručna sprema nastavnika. Ovaj propis donosi Ministarstvo za odgoj i obrazovanje KS na prijedlog Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja KS i uz saglasnost Vlade KS.*

Član 3.

(Dodatno bodovanje po osnovu dopunskih prava boraca – branitelja BiH i članova njihovih porodica)

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 12/22, 22/22 i 30/24 – u daljem tekstu: Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/20 i 27/21), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Da bi kandidat ostvario pravo na dodatne bodove, obavezan je dostaviti dokaz da je u evidenciji JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo evidentiran kao nezaposlena osoba (Uvjerenje Službe, ne starije od datuma objavljivanja Javnog konkursa) ili dokaz da je zaposlen na određeno vrijeme (Potvrda izdata od strane Poslodavca, ne starija od datuma objavljivanja Javnog konkursa) ili dokaz da je zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju

posjeduje (Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spreme/zanimanja s kojim je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca, ne starija od datuma objavljivanja Javnog konkursa).

Član 4. **(Mjesto obavljanja rada i radno vrijeme)**

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod a) redni brojevi 1-11; b) redni broj 1; c) redni broj 1. je na adresi JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići ul. Zlatnih ljiljana 57, 71240 Hadžići i/ili na adresi područne škole, ul. Binježevo 31, 71240 Hadžići.

Radno vrijeme radnika navedenih pod: a) redni brojevi 1-11; b) redni broj 1; c) redni broj 1. se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2024/2025. godini i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorom o radu radnika.

Član 5. **(Osnovna plaća)**

Osnovna plaća radnika s punom nastavnom normom/radnim vremenom navedenih pod a) redni brojevi 1-11; b) redni broj 1; c) redni broj 1. iznosi za:

- nastavnik sa završenim VII stepenom stručne spreme, I/II/III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - 1.678,60 KM;
- nastavnik - *mentor*, sa završenim VII stepenom stručne spreme, I/II/III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - 1.724,80 KM;
- nastavnik - *savjetnik*, sa završenim VII stepenom stručne spreme, I/II/III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - 1.771,00 KM;
- nastavnik - *viši savjetnik*, sa završenim VII stepenom stručne spreme, I/II/III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - 1.859,55 KM;
- nastavnik sa završenom VŠS - 1.590,05 KM, nastavnik sa završenom VŠS, *mentor* - 1.632,40 KM, nastavnik sa završenom VŠS, *savjetnik* - 1.678,60 KM, nastavnik sa završenom VŠS, *viši savjetnik* - 1.724,80 KM;

Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja i stepena stručne spreme nastavnika/radnika. Osnovna plaća nastavnika/radnika sa nepunom nastavnom normom odredit će se u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu, srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 6. **(Rok za podnošenje prijave)**

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama.

Član 7. **(Telefon kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja)**

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033 408 810.

Član 8. **(Adresa na koju se prijave podnose i način predaje dokumentacije)**

Prijave na Javni konkurs sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs podnose se Konkursnoj komisiji preporučeno poštom ili lično na protokol Škole u zatvorenoj koverti s naznakom „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA“ na adresu: JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići, ul. Zlatnih ljiljana 57, 71240 Hadžići.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Član 9.

(Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu)

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“ broj: 26/16, 89/18, 23/20 - odluka Ustavnog suda, 49/21, 44/22 i 39/24), kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 27/24), Odlukom o pedagoškim standardima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 10/24, 21/24 – ispravka i 35/24) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići.

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) svojeručno potpisana pisana prijava kandidata na konkurs s kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa);
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi;
- c) izvod iz matične knjige rođenih;
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci);
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarne odluke iz člana 19. Pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja) koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje;
- b) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi;
- c) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi;
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca);
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku;
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju;
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA;
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 1. uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida;
 3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
 4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja;
 5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama;
 6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida;

7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Deset najbolje rangiranih kandidata sa *Bodovne rang-liste* će elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs biti obavješteni o mjestu i vremenu obavljanja razgovora sa direktorom škole.

Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom. Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

Obavještenje o raspisanom javnom konkursu bit će objavljeno u dnevnim novinama, a kompletan tekst konkursa će biti objavljen na službenoj internet stranici JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

Kriteriji, procedure, uslovi, način bodovanja i izbor kandidata po ovom javnom konkursu utvrđeni su Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22, 22/22 i 30/24).

Član 10.
(Stupanje na snagu Odluke)

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA
ŠKOLSKOG ODBORA

Jasmina Rahmanović, dipl. oec.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Općina Hadžići
**JAVNA USTANOVA
OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Опћина Хаџићи
**ЈАВНА УСТАНОВА
ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Municipality of Hadžići
**PUBLIC INSTITUTION
PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

т/ф: +387 (0) 33 408-810, а: Zlatnih ljljana 57, 71240 Hadžići, BiH s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

ŠKOLSKI ODBOR

Djelovodni broj: 06-49-1-1068/24

Datum: 04.12.2024. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22 i 50/24), člana 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 27/24) i člana 86. Pravila JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići, Školski odbor JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići, na **33.** sjednici, održanoj **04.12.2024.** godine, jednoglasno *donosi*

ODLUKU

O IZMJENAMA PLANA JAVNIH NABAVKI JU OSNOVNA ŠKOLA „HADŽIĆI“ HADŽIĆI ZA 2024. GODINU BR. 4.

Član 1.

U Planu nabavki JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići za 2024. godinu (broj: 06-49-1-140/24 od 02.02.2024. godine, broj: 06-49-1-417/24 od 06.06.2024. godine, broj: 06-49-1-625/24 od 08.08.2024. godine i broj: 06-49-1-906/24 od 27.09.2024. godine - u daljem tekstu: Plan nabavki), u dijelu tabele pod nazivom "**ROBE**", vrše se **izmjene** kako slijedi:

- Briše se** stavka pod rednim brojem: **4.**
- Mijenjaju se** stavke pod rednim brojevima: **3., 5., 9., 10. i 14.**

R. BR.	KONTO	PREDMET NABAVKE	ŠIFRA JRJN	PROCIJENJE NA VRIJEDNOST BEZ PDV-A	VRSTA POSTUPKA	OKVIRNI PERIOD POKRETANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA	DA LI SE PREDMET DIJELI NA LOTOVE	NAPOMENE
3.	613711	Materijal za popravku i održavanje zgrade	44423000-1	1.282,05 KM	Direktni sporazum	IV kvartal	do 31.12.2024.	10,20 427,35 KM SOPPR	Ne	
5.	613411	Izdaci za obrasce i papir	22832000-1	4.102,56 KM	Direktni sporazum	IV kvartal	do 31.12.2024.	10	Ne	
9.	613416	Sitni inventar	44423000-1	2.136,75 KM	Direktni sporazum	IV kvartal	do 31.12.2024.	10	Ne	

10.	613417	Razna kancelarijska oprema i potrepštine	30190000-7	3.418,80 KM	Direktni sporazum	IV kvartal	do 31.12.2024.	10	Ne	
14.	613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	18000000-9	2.307,69 KM	Direktni sporazum	IV kvartal	do 31.12.2024.	10	Ne	

Član 2.

U Planu nabavki, u dijelu tabele pod nazivom "USLUGE", vrše se **izmjene** kako slijedi:

- a) **Briše se** stavka pod rednim brojem: **12.**
- b) **Mijenja se** stavka pod rednim brojevima: **17.**

R. BR.	KONTO	PREDMET NABAVKE	ŠIFRA JRJN	PROCIJENJE NA VRIJEDNOST BEZ PDV-A	VRSTA POSTUPKA	OKVIRNI PERIOD POKRETANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA	DA LI SE PREDMET DIJELI NA LOTOVE	NAPOMENE
17.	613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	98390000-3	5.188,03 KM	Direktni sporazum	III, IV kvartal	do 31.12.2024.	10,20 427,35 KM SOPPR	Ne	

Član 3.

U Planu nabavki, u dijelu tabele pod nazivom "RADOVI", vrše se **izmjene** kako slijedi:

- a) **Mijenja se** stavka pod rednim brojem: **2.**

R. BR.	KONTO	PREDMET NABAVKE	ŠIFRA JRJN	PROCIJENJE NA VRIJEDNOST BEZ PDV-A	VRSTA POSTUPKA	OKVIRNI PERIOD POKRETANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA	DA LI SE PREDMET DIJELI NA LOTOVE	NAPOMENE
2.	821624	Investicijsko održavanje zgrade	44221000-5	2.547,01 KM	Direktni sporazum	III, IV kvartal	do 31.12.2024.	10	Ne	

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Odlukama broj: 06-49-1-140/24 od 02.02.2024. godine, broj: 06-49-1-417/24 od 06.06.2024. godine, broj: 06-49-1-625/24 od 08.08.2024. godine i broj: 06-49-1-906/24 od 27.09.2024. godine, Školski odbor je usvojio Plan nabavki JU Osnovna škola „Hadžići“ za 2024. godinu. Prema Budžetu za 2024. godinu, JU Osnovna škola „Hadžići“ raspolaže iznosom od 10.000 KM na ekonomskom kodu 8216 – rekonstrukcija i investiciono održavanje. Jedan dio ovog iznosa utrošen je na rekonstrukciju mokrih čvorova u Područnoj školi u Binježevu, dok je drugi dio planiran za radove na rekonstrukciji školske kuhinje u Centralnoj zgradi.

Zbog dodatnih sredstava koje je Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo odobrilo u Budžetu za 2024. godinu za radove na rekonstrukciji školske kuhinje, potrebno je izmijeniti CPV kod i preusmjeriti sredstva u drugu nabavku.

Članom 15. Pravilnika o formiranju i radu školskih saobraćajnih patrola („Sl. novine KS“, broj: 39/13, 9/16) definiran je izgled uniforme koju član Školske saobraćajne patrola mora nositi prilikom obavljanja poslova predviđenih ovim Pravilnikom. Budući da su sve osnovne škole s područja Kantona Sarajevo obavezne da, u skladu sa zakonskim propisima, potrebama i mogućnostima, nabave odgovarajući broj uniformi za Školske saobraćajne patrola, potrebno je izvršiti izmjene Plana nabavki na ekonomskom kodu 6134.

Također, tokom realizacije Plana nabavki JU OŠ „Hadžići“ za 2024. godinu, pojavile su se izmjene u potrebama škole za nabavkom određenih roba i usluga, koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku donošenja Plana nabavki. Zbog toga je Školski odbor odlučio kako je navedeno u dispozitivu.

**PREDSJEDNICA
ŠKOLSKOG ODBORA**

Jasmina Rahmanović, dipl. oec.